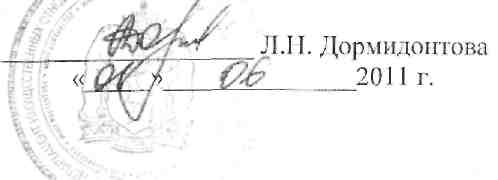
СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента по труду и социальной защите населения Ямало-Ненецкого автономного округа от «09» июня 2011г. № 148-ОД

Заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, директор департамента имущественных отношений Ямало-Ненецкого автономного округа

**«КОПИЯ ИЗГОТОВЛЕНА С УСТАВА ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

**ОГРН** 1028900554781 **ПРЕДСТАВЛЕННОГО ПРИ ВНЕСЕНИИ**

**в** **ЕГРЮЛ записи от** 29.06.11

**за** **ГРН** 2118901015803

**УСТАВ**

**государственного бюджетного специализированного стационарного**

**учреждения социального обслуживания Ямало-Ненецкого автономного округа**

**«Харпский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Мядико»**

**(новая редакция)**

**I. Общие положения**

1. Государственное бюджетное специализированное стационарное учреждение социального обслуживания Ямало-Ненецкого автономного округа «Харпский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Мядико» создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 января 1996 года № 14 «О создании окружного дома ветеранов» как государственное учреждение «Дом ветеранов».

В соответствии с приказом департамента по труду и социальной защите населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 марта 2000 года № 8-ОД «В связи с вводом третьей очереди государственного учреждения «Дом ветеранов» - открытием отделения милосердия, геронтопсихоневрологического отделения, отделения реабилитации инвалидов и изменением статуса учреждения, государственное учреждение «Дом ветеранов» переименовано в государственное стационарное учреждение социального обслуживания населения «Мядико».

В соответствии с приказом департамента по труду и социальной защите населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 марта 2003 года № 7-ОД «В целях приведения наименования учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в соответствие с Номенклатурой учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов», государственное стационарное учреждение социального обслуживания населения «Мядико» переименовано в государственное специализированное стационарное учреждение социального обслуживания «Харпский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Мядико» (далее - Учреждение).

3. Официальное наименование Учреждения:

полное наименование: Государственное бюджетное специализированное стационарное учреждение социального обслуживания Ямало-Ненецкого автономного округа «Харпский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Мядико»;

сокращенное наименование: ГБССУСО ЯНАО «Харпский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Мядико».

4. Место нахождения Учреждения: 629420, Ямало-Ненецкий автономный округ,   
Приуральский район, поселок городского типа Харп, квартал Северный, дом 4;

629420, Ямало-Ненецкий автономный округ, Приуральский район, поселок городского типа Харп, квартал Северный, дом 9.

5. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет департамент по труду и социальной защите населения Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, улица Подшибякина, дом 15.

6. Права собственника в отношении имущества Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - автономный округ) от имени автономного округа осуществляет уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа в сфере управления государственным имуществом автономного округа (далее - уполномоченный орган).

7. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, автономного округа, а также настоящим Уставом.

1. Учреждение является юридическим лицом, обладает на праве оперативного управления находящимся в государственной собственности автономного округа обособленным имуществом.
2. До 01 января 2012 года Учреждение имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, а также лицевые счета в органе казначейства автономного округа по учёту средств окружного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также иные счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С 01 января 2012 года Учреждение имеет самостоятельный баланс, государственное задание и план финансово-хозяйственной деятельности, а также лицевые счета в органе казначейства автономного округа по учёту средств окружного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также иные счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Учреждение имеет печать со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, а также символику и другие средства индивидуализации.
2. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

**II. Цели и предмет деятельности Учреждения**

12. Целью деятельности Учреждения является оказание разносторонней социально-бытовой помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся по состоянию здоровья в постоянном уходе и наблюдении.

13. Предметом деятельности Учреждения являются:

1. материально-бытовое обеспечение граждан пожилого возраста и инвалидов, создание для них благоприятных условий жизни, приближенных к домашним условиям;
2. организация ухода за проживающими лицами, оказание им медицинской помощи и проведение культурно-массовой работы;

3) осуществление мероприятий, направленных на социально-трудовую реабилитацию инвалидов.

14. В соответствии с целью и предметом деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) приём граждан пожилого возраста и инвалидов и активное содействие их адаптации в новой обстановке и жизни коллектива;

2) предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам услуг в соответствии с государственными стандартами, обеспечение оборудованием, техническими средствами, одеждой и обувью, мягким инвентарем;

1. организацию рационального и диетического питания с учетом их возраста и состояния здоровья;
2. уход за гражданами пожилого возраста и инвалидами, создание благоприятного микроклимата;

5) диспансеризацию граждан пожилого возраста и инвалидов, лечение, организацию консультативной медицинской помощи специалистов, а также госпитализацию больных с участием лечебно-профилактических учреждений;

6) проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

1. организацию культурно-массовой работы с учетом состояния здоровья и возраста граждан пожилого возраста и инвалидов;
2. организацию согласно медицинским рекомендациям активирующей терапии для граждан пожилого возраста и инвалидов, проведение комплекса реабилитационных мероприятий по восстановлению их личностного и социального статуса;
3. мероприятия по повышению качества обслуживания, содержания и ухода, внедрению в практику передовых форм работы и методов обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;

10) совершенствование организации труда персонала и повышение его квалификации, внедрение средств малой механизации.

15. Для достижения поставленных целей Учреждение оказывает государственную услугу по стационарному социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов. Вид (содержание) государственной услуги:

1. социально-бытовые услуги;
2. социально-медицинские услуги;
3. социально-психологические услуги;
4. социально-педагогические услуги;
5. социально-экономические услуги;
6. социально-правовые услуги.

16. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

1. предоставление услуг по гарантированному перечню социальных услуг на условиях частичной и полной оплаты;
2. предоставление услуг по дополнительному перечню социальных услуг на условиях полной оплаты;
3. сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество в пределах, установленных действующим законодательством.

**III. Управление деятельностью Учреждения**

**18.** Руководство деятельностью Учреждения осуществляет Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности правовым актом Учредителя.

1. Заместители Директора назначаются на должность и освобождаются от должности Директором Учреждения.
2. Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения на основе единоначалия и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.
3. Директор Учреждения:
4. без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, от имени Учреждения заключает договоры и выдает доверенности;
5. утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, положения о его структурных подразделениях, филиалах и представительствах по согласованию с Учредителем;

3) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, определяет их обязанности, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;

1. решает вопросы, связанные с проведением аттестации, профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников Учреждения;
2. применяет в отношении работников Учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;
3. утверждает локальные акты Учреждения, издаёт приказы, обязательные для всех работников Учреждения;
4. с 01 января 2012 года разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
5. до 01 января 2012 года разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю бюджетную смету Учреждения на очередной финансовый год;
6. обеспечивает соблюдение предельных уровней (минимальных и (или) максимальных) цен и тарифов на платные услуги, оказываемые Учреждением, утверждённых в порядке, установленном федеральным законом, нормативным правовым актом автономного округа либо в случаях, определённых вышеуказанными нормативными правовыми актами, Учредителем;
7. открывает лицевые счета в органах казначейства автономного округа по учёту средств окружного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также иные счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;
8. определяет состав и объём сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации;
9. обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) распоряжается имуществом и денежными средствами Учреждения в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

14) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и автономного округа устанавливает работникам Учреждения дополнительные отпуска;

15) обеспечивает выполнение утверждённых в установленном порядке государственных заданий на оказание государственных услуг Учреждением и достижение предусмотренных в них качественных и количественных показателей;

1. с 01 января 2012 года обеспечивает выполнение утверждённого плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и достижение предусмотренных в нём показателей;
2. до 01 января 2012 года обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с бюджетной сметой, строго соблюдая финансово-бюджетную дисциплину;

с 01 января 2012 года обеспечивает расходование субсидии по целевому назначению в соответствии с утвержденным государственным заданием и средств, полученных от приносящей доход деятельности в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, строго соблюдая финансово-бюджетную дисциплину;

18) организует ведение бюджетного, бухгалтерского, налогового и статистического учёта финансово-хозяйственной деятельности Учреждения,

составление, утверждение и представление в полном объёме статистической, бухгалтерской и других видов бюджетной отчётности в порядке и сроки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа;

19) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

21. Отношения между Учреждением и Учредителем регулируются законодательством Российской Федерации, автономного округа и настоящим Уставом.

Учредитель:

1. утверждает устав Учреждения и изменения, вносимые в него, по согласованию с уполномоченным органом;
2. назначает на должность и освобождает от должности Директора, заключает (расторгает) с ним трудовой договор, применяет к нему меры поощрения, налагает дисциплинарные взыскания, утверждает его должностную инструкцию;

3) согласовывает решение о создании, переименовании, реорганизации и ликвидации филиалов и/или представительств Учреждения; Положения о них;

1. осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;
2. согласовывает структуру и [штатное расписание Учреждения, положения о его структурных подразделениях;

6) до 01 января 2012 года утверждает бюджетную смету Учреждения; формирует утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждением;

7) с 01 января 2012 года утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

1. приостанавливает приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб уставной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу;
2. утверждает предельный уровень (минимальный и (или) максимальный) цен и тарифов на платные услуги;

10) утверждает правила оказания платных услуг и осуществляет контроль за их исполнением;

11) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и автономного округа и настоящим Уставом.

**IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

22. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является автономный округ.

Учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

23. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность определена настоящим Уставом.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

24. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1. движимое и недвижимое имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления;
2. имущество, приобретённое за счёт средств окружного бюджета, а также за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3) иное имущество, приобретённое в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Учреждение без согласия уполномоченного органа и Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним уполномоченным органом или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

26. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним уполномоченным органом на праве оперативного управления или приобретённого Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в абзаце 1 настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

27. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с  
предварительного согласия Учредителя.

1. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами на лицевой счёт, открытый в органе казначейства автономного округа в установленном порядке.
2. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Учреждением уполномоченным органом, так и приобретённым за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением уполномоченным органом или приобретённого Учреждением за счёт выделенных Учреждению средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несёт ответственности по обязательствам Учреждения.
3. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из окружного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

1. Финансовые средства Учреждения формируются за счёт средств окружного бюджета, средств, полученных от приносящей доход деятельности, иных средств, поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Учреждение организует и ведёт бухгалтерский, в том числе бюджетный и статистический учёт и отчётность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель и иные государственные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

34. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

35. Заключение гражданско-правовых договоров осуществляется Учреждением от собственного имени.

**V. Филиалы и представительства Учреждения**

36. Филиал и/или представительство являются обособленными структурными подразделениями, расположенными вне места нахождения Учреждения.

37. Филиал и представительство создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации по согласованию с Учредителем.

38. Филиалы и представительства Учреждения действуют на основании Положений.

39. Директора филиалов, представительств действуют на основании доверенностей, выданных Директором Учреждения.

40. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несёт Учреждение.

**VI. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения**

41. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Правительством автономного округа.

При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются в установленном порядке правопреемнику.

42. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством автономного округа.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

43. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые  
предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом  
от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Принятие решения о ликвидации и осуществление процедуры ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством автономного округа.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией уполномоченному органу.

При ликвидации все документы передаются в Государственный архив по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершённой, а учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ).

VII. Заключительные положения

44. Настоящий Устав является единственным учредительным документом Учреждения.

45. Учреждение создано без ограничения срока действия.

46. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется по согласованию с уполномоченным органом.